



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) E B) DEL D.LGS 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 DELLA LEGGE N. 120/2020, DI INCARICHI RELATIVI ALL' ASSISTENZA NELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ARBOREO QUALI, ESEMPLIFICATIVAMENTE MA NON ESAUSTIVAMENTE, PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, VALUTAZIONE FITO STATICA DI ALBERATURE CON METODO VISUAL TREE ASSESSMENT (VTA) ECC PRESSO IL COMUNE DI FIESOLE – DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI.

### Art. 1 Oggetto

Il Comune di Fiesole, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché del principio di rotazione, ed al fine di assicurare la dovuta pubblicità delle procedure di selezione dei contraenti dei servizi, intende dotarsi di un elenco di professionisti cui eventualmente attingere per procedere all'affidamento dei servizi relativi all'assistenza nella gestione del patrimonio arboreo quali, esemplificativamente ma non esaustivamente, progettazione, direzione lavori, valutazione fito statica di alberature con metodo Visual Tree Assessment (VTA) ecc, nel rispetto dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e dell'art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020.

Il presente Avviso non pone in essere nessuna procedura selettiva o concorsuale, non comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito, ma si limiterà a costituire riferimento per il Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici per l'individuazione dei professionisti ai quali affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e dell'art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020, secondo le esigenze che potranno insorgere nell'arco temporale delineato, incarichi di assistenza nella gestione del patrimonio arboreo quali, esemplificativamente ma non esaustivamente, progettazione, direzione lavori, valutazione fito statica di alberature con metodo Visual Tree Assessment (VTA) ecc, il cui importo sia inferiore ai limiti imposti dalla legge.

L'iscrizione all'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con la stazione appaltante o altre forme di collaborazione comunque denominate.

La pubblicazione del presente Avviso rispetta:

- Il disposto dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Le Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, ulteriormente aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;
- Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55.
- Quanto stabilito dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dall'art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020.

L'acquisizione della candidatura e l'iscrizione nell'elenco non comportano l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'affidamento del servizio per il quale ci si candida.



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

### Art. 2 Soggetti ammessi a presentare domanda di iscrizione nell'Elenco

Possono presentare domanda di iscrizione ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 50/2016:

1- Liberi professionisti che devono essere tecnici agroforestali abilitati regolarmente iscritti all'Albo dell'Ordine/Collegio Professionale competente

2- Studi associati di liberi professionisti:

deve essere nominato un capogruppo direttore tecnico, in possesso del requisito professionale di cui al punto 1, cui sarà demandato il compito di rappresentanza nei confronti dell'Ente;

3- Società di professionisti:

deve essere nominato un capogruppo direttore tecnico, in possesso del requisito professionale di cui al punto 1, cui sarà demandato il compito di rappresentanza nei confronti dell'Ente;

4- Società di ingegneria:

è requisito indispensabile per l'ammissione alla selezione la presenza nella Società di un Direttore Tecnico in possesso del requisito professionale di cui al punto 1, cui sarà demandato il compito di rappresentanza nei confronti dell'Ente;

5- raggruppamenti costituiti da soggetti di cui ai punti precedenti:

qualora i raggruppamenti abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, questi si qualifica come capogruppo e partecipa in nome e per conto proprio e dei mandatarî; anche in questo caso requisito indispensabile per l'ammissione alla selezione rimane il possesso del capogruppo del requisito professionale di cui al punto 1; è consentita la partecipazione alla selezione a raggruppamenti anche se non ancora costituiti e, in tal caso, l'istanza deve essere inoltrata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di affidamento dell'incarico, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo, da indicare già in sede di presentazione della domanda.

In conformità a quanto previsto dal capitolo IV, paragrafo 1.1.1, delle Linee Guida ANAC n. 1, si stabiliscono le seguenti limitazioni alla presentazione di domande, **pertanto saranno rigettate le istanze di coloro che richiederanno l'iscrizione:**

- Contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento /consorzio stabile con altri Professionisti;
- Contemporaneamente in più di un Raggruppamento Temporaneo di Professionisti;
- Contemporaneamente come Professionista singolo e come amministratore/socio/dipendente/consulente o collaboratore di Società di Ingegneria, Società di Professionisti, Consorzio Stabile o Studio Associato;

***L'esclusione opera a carico di tutti i soggetti coinvolti e precisamente:***

- a carico di tutti i Raggruppamenti Temporanei cui il Professionista contemporaneamente partecipa;
- a carico del singolo soggetto e del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti/ Consorzio Stabile/Società di Professionisti o di Ingegneria/ Studio Associato di cui il soggetto è parte.

Ai sensi dell'art. 24, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i dipendenti pubblici che abbiano un rapporto di lavoro a tempo parziale non possono espletare, nell'ambito territoriale dell'Ufficio di appartenenza, incarichi professionali per conto di pubbliche amministrazioni se non conseguenti a rapporti di impiego.

### Art. 3 Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

I professionisti singoli, i professionisti associati anche in associazioni professionali multidisciplinari, i professionisti soci di società professionali, ai fini dell'iscrizione all'elenco, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione ai consigli/albi/ordini/collegi professionali di riferimento attinenti l'incarico;



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

- Non aver subito provvedimenti disciplinari da parte dei consigli/ordini/albi di appartenenza;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto;
- Non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla normativa vigente che impediscano di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova.

I professionisti hanno altresì l'obbligo di:

- Prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con lo stesso o altre forme di collaborazione comunque denominate;
- Comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'elenco e di essere a conoscenza del fatto che potrà essere disposta la cancellazione dall'elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- Comunicare l'aggiornamento del proprio curriculum professionale;
- Autorizzare il Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'elenco.

I requisiti di cui al presente articolo sono soggetti ad autocertificazione, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76, del DPR 445/2000 e s.m.i., in fase di richiesta di iscrizione all'elenco.

Le dichiarazioni sostitutive rese saranno sottoposte a verifica al momento dell'eventuale affidamento dei servizi, mediante riscontro presso gli enti competenti e richiedendo al soggetto iscritto la documentazione di propria competenza. Ai fini del riscontro dei requisiti economico - finanziari saranno richieste le fatture quietanziate dei servizi espletati.

Ove i requisiti autocertificati non siano comprovati, si procederà all'esclusione dall'Elenco ed alle conseguenti comunicazioni alle Autorità competenti previste dalla legge.

### Art. 4 Modalità di presentazione della domanda

Dal giorno di pubblicazione del presente avviso, senza termine di scadenza, il professionista che intende essere inserito nell'Elenco di cui sopra dovrà far pervenire domanda all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiesole, a mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it) indicando nell'oggetto: "Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti per l'eventuale affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020, dei servizi relativi all'assistenza nella gestione del patrimonio arboreo del comune di Fiesole quali, esemplificativamente ma non esaustivamente, progettazione, direzione lavori, valutazione fito statica di alberature con metodo Visual Tree Assessment (VTA) ecc, presso il Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici".

La domanda dovrà essere compilata e presentata in copia informatica per immagine (scansione) dell'originale analogico/cartaceo datato e sottoscritto con firma autografa, secondo il modello redatto dall'amministrazione, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e l'allegato al curriculum predisposto dall'Amministrazione, comprensivo di dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. di autenticità delle informazioni contenute nello stesso curriculum, corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità, secondo il modello allegato al presente avviso.



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

Eventuali domande di iscrizione all'elenco pervenute con modalità di trasmissione diversa dalla posta elettronica certificata (PEC) non saranno prese in considerazione ai fini della formazione dell'Elenco.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il Soggetto non fornisca le richieste integrazioni. Sono da considerare iscritti all'Elenco i Soggetti che, in seguito a istanza presentata secondo le modalità indicate nel presente avviso, non abbiano ricevuto comunicazione di diniego all'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa entro il termine di 30 giorni dalla data dall'istanza di inserimento.

### Art. 5 Gestione dell'elenco

L'elenco è sottoposto a revisione o aggiornamento, secondo quanto previsto dall'art.10 del presente avviso.

Chiunque, in possesso dei requisiti previsti, può chiederne l'iscrizione in qualsiasi momento.

L'elenco sarà tenuto a cura del Comune di Fiesole – Dipartimento Lavori Pubblici.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova del possesso da parte del singolo professionista dei requisiti previsti, con riserva ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. di effettuare in sede di eventuale affidamento di incarico accertamenti relativi al possesso dei requisiti dichiarati.

L'elenco costituito ha durata indeterminata.

### Art. 6 Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato sul profilo dell'Ente committente, all'indirizzo [www.comune.fiesole.it](http://www.comune.fiesole.it), alla pagina "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni "Bandi di gara e contratti", ove rimarrà pubblicato fino a successivo provvedimento.

Il procedimento di valutazione delle istanze inizierà una volta decorsi quindici giorni dal momento della pubblicazione del presente avviso e sarà concluso entro trenta giorni. Scaduto tale termine, si procederà alla pubblicazione dell'elenco come costituito.

A partire da tale data di pubblicazione, è previsto l'aggiornamento semestrale.

### Art. 7 Durata dell'elenco

L'Elenco non avrà limite temporale di validità ed avrà carattere aperto poiché sarà aggiornato, secondo quanto previsto dall' art. 10 del presente avviso, tramite l'inserimento dei soggetti che presenteranno domanda di iscrizione successivamente alla prima scadenza e che risulteranno in possesso dei requisiti necessari.

La validità della documentazione presentata dagli operatori economici è triennale. Allo scadere del terzo anno l'operatore economico dovrà rinviare la domanda con relativa documentazione aggiornata.

### Art. 8 Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate, fino a sette giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande, attraverso la medesima procedura prevista per l'invio della manifestazione di interesse. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte entro i cinque giorni feriali successivi. Non sono ammesse richieste telefoniche di chiarimenti. Le istanze eventualmente pervenute con modalità difformi da quanto stabilito, ad es. tramite posta elettronica non certificata o all'indirizzo e-mail del Servizio, saranno considerate come non formulate.

### Art. 9 Modalità di affidamento degli incarichi

L'eventuale affidamento avverrà:

- Fino alla data del 31.12.2022, salvo proroghe, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) e b) della Legge n. 120/2020 con



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

le seguenti modalità:

a) affidamento per servizi e l'attività di importo inferiore a 75.000 euro;

- A far data dal 01.01.2023, salvo proroghe del disposto della L. n.120/2020, secondo quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 50/2016;

Ai fini del rispetto del principio di rotazione, nel corso dell'anno solare il professionista potrà risultare affidatario/aggiudicatario di un unico incarico.

La stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali autocertificati ai fini dell'inserimento nell'elenco, mediante riscontro presso gli enti pubblici competenti, ovvero richiedendo al Professionista/Studio Associato/ Società di Professionisti/Società di Ingegneria/Raggruppamento di Professionisti/Consorzio Stabile la documentazione a comprova dei requisiti economico-finanziari autocertificati per l'iscrizione o per la partecipazione alla procedura di affidamento.

L'operatore risultato aggiudicatario dovrà sottoscrivere apposito contratto nelle forme previste dalla legge. All'atto della sottoscrizione, dovrà produrre le polizze previste dalla lettera di invito, a norma di legge. Le prestazioni professionali devono essere espletate con le modalità ed entro i termini indicati in sede di disciplinare di incarico. Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.

Resta chiarito e inteso che l'avvenuta formazione dell'elenco oggetto del presente avviso:

1. Non preclude che si proceda ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora si renda opportuno considerare l'intero mercato delle professionalità;
2. Non preclude l'affidamento di un determinato incarico professionale ad un dato professionista, allorché sussistano particolari ragioni, la cui sussistenza sia oggettivamente riscontrabile, per cui costui versi in una condizione differenziata rispetto alla generalità dei professionisti potenzialmente interessati all'affidamento dell'incarico in parola.

Il Comune di Fiesole si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento, anche a campione, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, nel "Curriculum" e nella "Autocertificazione". L'accertamento di false dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla procedura o la cancellazione dall'elenco, se già costituito. Ove, a seguito di verifiche effettuate in fase di affidamento di incarico, le dichiarazioni risultassero false oltre alla esclusione dall'elenco ed alle comunicazioni alle Autorità competenti previste dalla legge, si procederà alla escussione della cauzione provvisoria presentata per la gara e non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto. Sono fatte salve le responsabilità dell'aggiudicatario/affidatario per dichiarazioni mendaci secondo le vigenti norme.

### Art. 10 Costituzione dell'Elenco

I candidati ammessi saranno inseriti nell'Elenco secondo un criterio cronologico connesso con la priorità della data di invio al protocollo dell'istanza di manifestazione di interesse.

L'Elenco, una volta approvato formalmente, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito del Comune.

L'elenco sarà oggetto di aggiornamento.

In particolare, i nominativi contenuti nelle istanze pervenute all'indirizzo pec [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it) a partire dal mese successivo a quello di pubblicazione dell'Elenco vi saranno inserite entro il giorno 30 del mese successivo alla ricezione. Si precisa che anche tali domande dovranno rispettare i requisiti e contenere i documenti indicati dall'art. 4 del presente avviso.

Resta inteso che l'avvenuta istituzione dell'Elenco oggetto del presente Avviso non preclude la facoltà di questa Amministrazione di selezionare soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per particolari ragioni, quali a titolo esemplificativo impreviste e peculiari esigenze, ovvero per la singolarità del servizio da affidare si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco suddetto.

### Art. 11 Garanzie e coperture assicurative

I soggetti aggiudicatari del servizio dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, sono tenuti a costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Inoltre il professionista o i professionisti incaricati dovranno essere muniti di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici  
Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

derivanti da errori od omissioni nell'esecuzione delle prestazioni che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi dell'opera, come previsto dal punto 4 del paragrafo 2 delle Linee Guida Anac n. 1.

La mancata presentazione da parte del professionista della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

### Art. 12 Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato sul profilo committente, all'indirizzo [www.comune.fiesole.it](http://www.comune.fiesole.it), alla pagina "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni "Bandi di gara e contratti", ove rimarrà pubblicato fino a successivo provvedimento.

Alla scadenza del quindicesimo giorno dall'inizio della pubblicazione sarà avviato il procedimento di valutazione delle istanze da concludersi entro trenta giorni, al cui termine si procederà alla pubblicazione dell'elenco come costituito. A partire da tale data, è previsto l'aggiornamento come da art. 10 del presente avviso.

### Art. 12 Trattamento dei dati, finalità e modalità del trattamento

Unitamente all'istanza di inserimento nell'elenco, nonché per la successiva partecipazione alle procedure di affidamento diretto indette dall'Amministrazione secondo le proprie esigenze e per la stipula dei relativi contratti, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati contenuti nella domanda di cui all'art. 5 del presente avviso, nella connessa autocertificazione e nel curriculum vengono acquisiti ai fini dell'inserimento nell'Elenco dei Professionisti per l'affidamento dei servizi relativi all'assistenza nella gestione del patrimonio arboreo quali, esemplificativamente ma non esaustivamente, progettazione, direzione lavori, valutazione fito statica di alberature con metodo Visual Tree Assessment (VTA) ecc e per le successive eventuali procedure di affidamento e verranno trattati per la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei requisiti autocertificati in fase di inserimento, o dei criteri di selezione individuati nelle lettere di invito, nonché ai fini dell'aggiudicazione, della successiva stipulazione del contratto, degli adempimenti contabili e del pagamento del corrispettivo contrattuale, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la loro sicurezza e la riservatezza, anche mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### 13.1 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- Pubbliche Amministrazioni competenti al rilascio di certificazioni inerenti a stati, fatti o qualità autocertificati;
- Soggetti, anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90, dall'art. 53 Del D. Lgs. n. 50/2016 e dalla L.R. n. 40/2009.

### 13.2 - Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione della domanda di inserimento nell'elenco e dell'ulteriore documentazione richiesta da parte del candidato attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.



## COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze

Dipartimento Lavori Pubblici

Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27

50014 – Fiesole (FI)

e-mail: [posta.territorio@comune.fiesole.fi.it](mailto:posta.territorio@comune.fiesole.fi.it)

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

tel. +39 055 5961 240

fax +39 055 5961 247

### 14.3 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fiesole;

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Dipartimento Lavori Pubblici Ing. Filippo Galli;

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Fiesole assegnati alle strutture interessate dalla presente procedura.

### Art. 14. Avvertenze

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. In caso di controversia è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente è quello del Tribunale di Firenze. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento per quanto attiene all'istruttoria relativa al presente Avviso è l'Ing. Filippo Galli, Responsabile del Dipartimento Lavori Pubblici del Comune di Fiesole.

*Il Responsabile del Dipartimento*

*Ing. Filippo Galli*

### ALLEGATI

- DOMANDA DI ISCRIZIONE;
- MODELLO DI CURRUCULUM EUROPEO
- ALLEGATO AL CURRUCULUM